

Agata Galazzi
02/09/1989
agatagalazzi@gmail.com
06.05.98.08.30

Education

2017 - **Doctorat en Philosophie en cours**

2015 – 2016 **Master 2 en Philosophie et critique de l'art et de la culture contemporaine**,
Université Paris 8 Vincennes – Saint-Denis, France

2013 – 2014 **Master 1 en Philosophie Politique**, University of Edinburgh, Scotland

2011 - 2012 **Erasmus**, Universidad de Granada, Espagne

2009 – 2012 **Licence en Philosophie**, Université Sorbonne Paris IV, France

Langues et autres compétences

Italien - langue maternelle
Français - niveau langue maternelle
Anglais - niveau C2, maîtrisé
Espagnol - niveau C1, autonome

Très bonnes compétences informatiques
Connaissance de Word, Excel, Mailpro et InDesign
Capable d'exécuter plusieurs tâches à la fois, autocritique, créative et curieuse

Expériences Professionnelles

Stagiaire en Communication et Relations de Presse

Editions Hermann, Paris

Janvier 2017 - mai 2017

- Je me suis occupé de rassembler et éditer les revues de presse hebdomadaires et d'ajourner avec celles-ci le site internet
- J'ai créé des listes de presse, j'ai planifié et organisé l'envoi des livres aux journalistes en lien avec le distributeur et l'administration
- J'ai géré et enrichi les fichiers du département de communication (développement et mise à jour du fichier de contacts (nouveaux journalistes, recrutement de blogueurs influents))
- Je me suis occupée des relances médias et de l'organisation d'interviews des auteurs
- J'ai participé à la création des documents et des affiches publicitaires avec InDesign
- J'étais chargée de l'animation éditoriale du compte Twitter et de l'accueil téléphonique des journalistes et des auteurs

Enseignante de soutien scolaire

Particulier, Paris

Septembre 2015 – juin 2016

- J'ai enseigné la langue italienne et anglaise à des étudiants du collège et du lycée.

Chargé d'accueil à la Bibliothèque

University of Edinburgh, Edimbourg

Janvier 2014- juin 2014

- Je me suis occupé d'accueillir, renseigner et orienter les visiteurs de la bibliothèque dans leurs requêtes administratives, notamment dans la rédaction de formulaires.
- J'étais chargé de réceptionner les appels téléphoniques et d'établir diverses missions de secrétariat.

Stagiare-School Project and External Relations Intern

Emergency UK, Londres

Février 2013 - juillet 2013

- J'ai créé un programme d'études pour un projet à implémenter dans les écoles partenaires de l'organisation. Le projet visé à développer l'intérêt et la sensibilité aux droits de l'homme chez les enfants.
- J'ai soutenu la collecte de fonds par la rédaction des propositions de subvention, par la présentation du projet et par la recherche de donateurs potentiels.
- J'ai rassemblé et maintenu une base de données des écoles et j'ai construit des partenariats avec ces écoles.
- J'ai fourni un support administratif au directeur de l'organisation en prenant part à nombreuses réunions, en rassemblant des informations, en créant des fiches d'organisations, en archivant et en éditant des documents des projets.

Stagiaire - Développement Communautaire

Project Hope, Naplouse, Palestine

Octobre 2012 - Janvier 2013

- J'ai développé un programme d'études pour des cours d'arts et de langue française et anglaise et j'ai enseigné ces cours aux enfants et aux adultes à Naplouse et dans les camps réfugiés environnants.
- J'ai fourni un support administratif comme la planification de rencontres ou la mise à jour de listes de contacts, ainsi que de passer des appels téléphoniques au nom de l'organisation.

Logisticien de Documentaire

Free-lance, Israël-Palestine

Octobre 2012 - décembre 2012

- J'ai recherché des contacts pour un documentaire concerné avec l'impact sociologique de la barrière de séparation en Israël-Palestine.
- J'ai créé le contenu et les questionnaires des interviews.
- J'ai organisé le calendrier et les rencontres pour les interviews.

Promoteur

L'Humanité media group, Paris

Septembre 2012

- Chargée de la vente d'inscriptions et de la promotion du magazine hebdomadaire.
- Chargée du stand d'informations concernant l'organisme et les conférences prévues durant l'événement Fête de l'Humanité.

Volontaire - Développement Communautaire

Children's Development Centre (CDC), Mae Tao Clinic, Mae Sot, frontière Thaïlande-

Birmanie

Septembre 2008 - janvier 2009

- J'ai développé et enseigné des cours de langue anglaise dans un établissement d'apprentissage et accès aux soins pour la communauté birmane réfugiées.
 - J'ai co-développé un programme d'amélioration scolaire avec les enseignants locaux.
- J'ai participé aux projets communautaires et scolaires et j'ai travaillé dans un groupe d'études extrascolaires.